

秦皇岛开发区美铝合金有限公司

2026 年度应急预案演练计划

编制：李平

审核：王立峰

批准：[Signature]

2026 年度安全生产应急演练计划

为深入贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，提高公司应对生产安全事故和突发事件的应急响应、指挥协调、现场处置及救援保障能力，检验应急预案的科学性、实用性和可操作性，增强全员安全意识和自救互救技能，最大限度地预防和减少事故造成的人员伤亡和财产损失，依据《中华人民共和国安全生产法》、《生产安全事故应急条例》等法律法规及公司《生产安全事故应急救援预案》要求，特制定本年度应急演练计划。

一、指导思想与工作目标

1、指导思想：

坚持以人为本，强化红线意识，落实企业安全生产主体责任。通过贴近实战、注重实效的应急演练，完善应急机制，锻炼应急队伍，提升公司整体应急管理水平。

2、工作目标：

- ①检验预案：查找应急预案中存在的问题，予以修订和完善。
- ②锻炼队伍：增强应急指挥部、各应急救援小组及全体员工对应急预案的熟悉程度和协同作战能力。
- ③磨合机制：强化公司内部以及与外部救援力量（如消防、医疗）之间的应急联动机制。
- ④宣传教育：普及应急知识，提高全体员工的风险防范意识、自救互救和初期处置能力。

⑤完善准备：检查应对突发事件所需应急队伍、物资、装备、技术等方面的准备情况，及时补充调整。

二、 演练原则

1、结合实际，合理定位

紧密结合公司主要危险源（如：火灾、触电、机械伤害、危险化学品泄漏、有限空间作业事故、特种设备事故等）及季节性风险，科学设定演练科目、规模、形式。

2、着眼实战，讲求实效

以提高应急指挥人员的指挥协调能力、应急队伍的实战能力为着眼点，模拟真实场景，注重演练过程，重视演练效果评估与改进。

3、精心组织，确保安全

周密策划演练方案，落实各项安全保障措施，确保演练参与人员、设备设施及环境安全，严防发生次生、衍生事故。

4、统筹规划，厉行节约

统筹安排年度演练活动，充分利用现有资源，合理控制演练成本。

三、 组织领导

1、组织机构

公司成立 2026 年度应急演练工作领导小组：

组 长：蔡振斌——公司主要负责人（总经理）

副组长：王宏峰——安全总监

成 员：各职能部门负责人、各车间/科室负责人、安全管理部门全

体人员。

2、职 责：

①应急演练工作领导小组负责审定年度演练计划、重大演练方案；指导、监督全公司应急演练工作的开展；协调解决演练所需资源；对演练效果进行总体评估。

②日常管理工作由公司安全科负责，包括计划的细化、督导、协调、总结归档等。

③各相关部门、车间/科室负责具体演练活动的组织实施。

四、 2026 年度主要演练安排

序号	演练项目名称	主要演练内容	演练类型	预计时间	责任部门	参演人员	评估要点
1	办公楼消防疏散演练	火灾报警、应急广播、人员紧急疏散引导、集结清点、初期火灾扑救（灭火器、消火栓使用）。	实战演练	2026年3月	管理部安全科	全体办公楼人员	疏散速度、秩序、员工消防器材使用熟练度。
2	生产车间机械伤害事故应急处置演练	模拟人员发生机械伤害后的紧急停机、现场警戒、伤员初步救护（止血包扎）、报告流程、救援衔接。	桌面推演+实战	2026年5月	制造部相关车间	车间管理人员及操作工	现场应急处置程序正确性、急救技能掌握情况。
3	危险化学品（或危险废物）泄漏应急演练	模拟小规模泄漏的现场控制（堵漏、吸附）、人员疏散与防护、泄漏物处置、环境监测、信息报告。	实战演练	2026年6月	制造部技术质量部安全科	危化品管理员仓储人员应急队	个人防护装备佩戴、堵漏工具使用、处置流程规范性。

序号	演练项目名称	主要演练内容	演练类型	预计时间	责任部门	参演人员	评估要点
4	有限空间作业事故救援演练	模拟有限空间内人员窒息或中毒后的监护报警、通风检测、救援设备使用、人员救护、外部联络求救。	实战演练	2026年8月	制造部安全科	有限空间作业人员监护人员救援队	作业审批、通风检测、救援设备操作、团队协作。
5	大面积停电及特种设备（如行车）应急演练	模拟突发停电后，人员被困高空（行车）、设备急停的应急处置、备用电源启用、人员救援、恢复供电检查。	综合演练	2026年9月	制造部	电工特种设备操作人员维修人员	应急照明、备用电源切换、特种设备应急操作规程执行。
6	与地方消防、医疗机构联动应急救援演练	模拟较大火灾或多人受伤事故，启动公司综合预案，进行内部处置与外部专业力量（119、120）的接应、引导、配合。	综合实战演练	2026年11月	应急指挥部安全科	公司应急指挥部成员各救援小组相关岗位人员	指挥体系运转、信息沟通、内外部联动效率。
7	专项/突击演练	针对新员工、特定岗位或临时性高风险作业，开展防触电、高处坠落、物体打击等针对性演练。	实战/桌面	全年不定期	安全科各相关部门	新员工特定岗位人员	岗位风险认知、应急处置卡掌握情况。

五、 演练实施步骤准备阶段

各责任部门制定详细的演练方案（脚本），报安全科审核、领导小组批准。落实人员、物资、器材、场地，开展必要的前期培训。

- 1、实施阶段：按计划组织演练。做好过程记录（文字、影像）。
- 2、评估与总结阶段：演练结束后，及时组织评估会议，对演练效果进行评价，总结成功经验，指出存在的问题和不足。
- 3、改进阶段：针对评估总结发现的问题，提出具体改进措施，修订应急预案、完善应急流程、补充应急物资、加强人员培训等，形成闭环管理。

六、保障措施人员保障

明确各级应急组织和人员职责，确保参演人员到位，必要时进行专项培训。

- 1、经费保障：公司将应急演练所需费用纳入年度安全生产费用预算，确保资金落实。
- 2、物资与装备保障：检查、维护和补充各类应急器材、物资、药品，确保其处于良好状态。
- 3、安全保障：制定并落实演练专项安全措施，设置安全岗哨，配备医疗保障人员，确保演练安全。
- 4、宣传保障：利用宣传栏、内部网络、会议、微信沟通群等方式，宣传应急演练的重要性，营造良好氛围。

七、工作要求

- 1、各部门、单位要高度重视，认真组织，将应急演练作为年度安全生产工作的重要任务抓实抓好。
- 2、各责任部门须在具体演练开始前两周，将经审批的演练方案报送

安全科备案。

3、演练结束后十日内，责任部门应向安全科提交演练总结评估报告及相关影像资料。

4、安全科负责对全年演练计划执行情况进行监督检查和汇总分析，并将结果纳入年度安全生产考核。

本计划自发布之日起执行，由公司安全管理部门负责解释。

秦皇岛开发区美铝合金公司

2025 年 12 月 30 日